Протокол № 10

виробничої наради

працівників бухгалтерії агрофірми "Поділля"

від 12.12.98

Голова С.В. Марченко

Секретар А.М. Токарчук

Присутні: список додається

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Складання звіту з виробничо-фінансової діяльності агрофірми за 1998 р. (інформація головного бухгалтера С.В. Марченка).

2. Вказівки й пояснення Держкомстату з питань бухгалтерського обліку і звітності (повідомлення заступника головного бухгалтера М.Г. Руденко).

І. СЛУХАЛИ:

С.В. Марченко доповів про порядок підготовки й складання річно­го звіту, про завдання працівників обліку.

ВИСТУПИЛИ:

С.П. Дмитрієв — вказав на проблему якнайретельнішої підготов­ки матеріалів звіту і заповнення таблиць.

Г.С. Яковенко — запропонувала організувати роботу в такий спо­сіб, щоб закінчити складання звіту до 10 січня 1999 р.

УХВАЛИЛИ:

1. Усім працівникам відділу обліку забезпечити вчасну підготов­ку й високу якість матеріалів звітів з виробничо-фінансової діяльності агрофірм за 1998 рік.

2. Подати річний звіт до Облстату не пізніше 10 січня 1999 р.

II. СЛУХАЛИ:

М.Г. Руденко — вказівки й пояснення Держкомстату від 07.12.98 з питань бухгалтерського обліку в агрофірмах взяти до відома і ке­руватися ними.

Додаток: реєстраційний список на одній сторінці в одному при­мірнику.

Голова (підпис) С.В. Марченко

Секретар (підпис) А.М. Токарчук